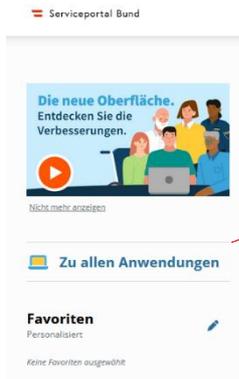


## Ansuchen um Dienstreiseauftrag im Inland

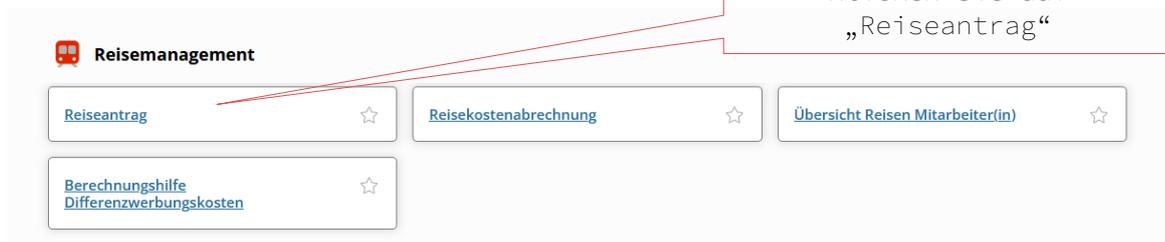
Erfolgt die Aus- und Fortbildung im Rahmen einer Veranstaltung einer PH, so gilt die Fixplatzzusage bereits als Dienst(reise)auftrag und ist beim Antrag auf Vergütung von Reisekosten als Beilage mitzuschicken.

Loggen Sie sich im Serviceportal-Bund ein.



Klicken Sie auf  
„Zu allen Anwendungen“

Nun öffnet sich das Fenster mit allen Anwendungen. Scrollen Sie bis zum Reisemanagement hinunter.



Klicken Sie auf  
„Reiseantrag“

Es öffnet sich ein Pop-up Fenster. *Nicht vergessen Pop-ups im Browser zu erlauben!*



Klicken Sie auf  
„+“

Es öffnet sich dadurch folgende Eingabemaske:

**< Reiseanträge (0)**

Suchen

Gefiltert nach: Datum (6 Monate)

Derzeit sind keine Positionen verfügbar

**< Neuer Reiseantrag**

---

**Reisedetails**

Grund:

Reisetätigkeit:

Von:

Bis:

Land:

Ort:

Geschätzte Kosten:  EUR

Bemerkungen:

**Genehmiger/in**

Name:

**Reisemittel**

Schlafwagen:

Privat PKW:

Flug:

Zusatz:

**Anlagen**

[Hochladen](#)



**Keine Dateien gefunden.**

Dateien für Upload hierher ziehen oder Drucktaste "Hochladen" verwenden.

Füllen Sie die Reisedaten aus.

Klicken Sie „Sichern“

**Sichern** zum VG senden Abbrechen Duplizieren 

Anlagen mit „Hochladen“  
(Programm, ...) hochladen

## Anlagen

[Hochladen](#)



**Keine Dateien gefunden.**

Dateien für Upload hierher ziehen oder Drucktaste "Hochladen" verwenden.

Klicken Sie „Sichern“

**Sichern** zum VG senden Abbrechen Duplizieren 

### Geschätzte Kosten

Bahn:  EUR

Flug:  EUR

Hotel:  EUR

Schlafwagen:  EUR

Sonstiges:  EUR

Tragen Sie die geschätzten Kosten ein.

Klicken Sie „Sichern“

[Sichern](#)
[zum VG senden](#)
[Abbrechen](#)
[Duplizieren](#)


Klicken Sie auf „zum VG senden“

[Sichern](#)
[zum VG senden](#)
[Abbrechen](#)
[Duplizieren](#)


< Reiseantrag (119496903)

**Fortbildungsveranstaltung** **56,00**  
EUR

Wien, Österreich **Eingereicht**

01.10.2024, 08:00 - 01.10.2024, 18:00



**Allgemeine Informationen**

Reisetätigkeit: Konto 5606000  
Geschätzte Kosten: 56,00 EUR

**Geschätzte Kosten**

Typ	Geschätzte Kosten
Bahn	56,00 EUR
Flug	0,00 EUR
Hotel	0,00 EUR
Schlafwagen	0,00 EUR
Sonstiges	0,00 EUR

**Kostenzuordnung (1)**

Beschreibung	Typ	Anteil
	Kostenstelle	100,00 %

Die Dienstreise wurde beantragt es muss nun die Schulleitung den Antrag freigeben.