

Präs/4 - Leitung

Kontrollorin Vassilissa Anderl  
Sachbearbeiterin

[office@bildung-wien.gv.at](mailto:office@bildung-wien.gv.at)  
+43 1 52525 77605

Wipplingerstraße 28, 1010 Wien

Antworten bitte unter Anführung  
der Geschäftszahl:

**9140.001/0387-Präs4/2024**

An alle  
APS und BS

Wien, 30. September 2024

## MITTEILUNG

### Betrifft: Update Schulgruppenticket

Nach den ersten Wochen der Umsetzung des Schulgruppentickets und der erfreulich sehr großen Nutzung darf ich folgende zusätzliche bzw. neue Informationen übermitteln:

1. **Vorlaufzeit**

Die Vorlaufzeit konnte aufgrund des perfekt funktionierenden Tools der Wiener Linien auf einen Tag reduziert werden. Sie müssen daher nicht mehr drei Tage vor dem Schulausflug das Ticket beantragen, es genügt **einen Tag vorher**.

2. **Korrekte Eingabe der Schulkennzahl**

Die korrekte Eingabe der Schulkennzahl ist für die rasche Bearbeitung Grundvoraussetzung. Sollte eine falsche Schulkennzahl eingegeben werden, kann eine Bearbeitung innerhalb eines Tages **nicht garantiert** werden, da dann das Ticket manuell ausgestellt werden muss.

3. **Zusätzliche Personen für bereits ausgestelltes Schulgruppenticket**

Falls für einen Ausflug unerwartet zusätzliche Tickets für weitere Personen benötigt werden (z.B. für Begleitpersonen), sollte hierfür ein **separates Schulgruppenticket nur für diese Personen** beantragt werden.

4. **Anzahl der teilnehmenden Personen**

Bitte geben Sie bei der Anzahl der teilnehmenden Personen **nicht die Anzahl aller** am Ausflug teilnehmenden SchülerInnen und/oder LehrerInnen an, sondern **nur derjenigen, die keine gültige Fahrberechtigung** haben. Überprüfen Sie daher vor jeder Beantragung, wieviele der teilnehmenden Personen eine gültige Jahreskarte, Jugendjahreskarte etc. haben und nehmen Sie diese Personen **nicht** in die Beantragung auf.

**Die Stadt Wien muss für jede einzelne Person am Schulgruppenticket an die Wiener Linien bezahlen!**

Für den Bildungsdirektor:  
HR<sup>in</sup> Prof.<sup>in</sup> Mag.<sup>a</sup> Dr.<sup>in</sup> Barbara Auracher-Jäger  
Abteilungsleiterin  
Präs/1 – Zentralverwaltung und IKT  
Präs/4 – Personal Bundes- und Pflichtschulen  
Compliance-Beauftragte

Elektronisch gefertigt